

Порядок записи детей на Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) МО города Норильска

В соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082 "Положение о ПМПК", информационным письмом Минобрнауки РФ от 26.06.2014г. № МОН-П-2653 "Информация об организационно-методическом обеспечении деятельности ПМПК", Положением о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии МО город Норильск № 280-126 от 20.03.2015г., с целью оптимизации работы, изменен порядок записи детей на ТПМПК.

С 01.09.15г. запись на проведение обследования детей осуществляется **при личном обращении родителей (законных представителей) в ТПМПК** с письменным заявлением установленной формы и пакетом документов в соответствии с перечнем.

При подаче неполного пакета документов родителям (законным представителям) выдается справка об отказе в записи на ТПМПК с указанием причины.

Запись детей на ТПМПК	Обследование детей
Понедельник – с 10:00 до 12:00, преимущественно дети инвалиды Вторник – с 15:00 до 17:00, преимущественно р-ны Талнах и Кайеркан Среда, четверг – с 15:00 до 17:00	Понедельник – с 13:00 до 18:00 Вторник, среда, четверг, пятница – с 09:00 до 13:00
по адресу: ул. Павлова, д. 21А, кабинет № 10	

Перечень документации на ТМПК (на школьника)

1. Направление на ТПМПК.	10. Коллегиальное заключение психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения.
2. Копия и подлинник свидетельства о рождении.	11. Ведомость текущих оценок за четверть, заверенная подписью зам. директора по учебно-воспитательной работе и печатью.
3. Копия и подлинник паспорта родителя (законного представителя).	12. Представление педагога-психолога, учителя-логопеда школы.
4. Копия постановления об установлении опеки (для опекунов).	13. Социальная карта.
5. Копия справки об инвалидности МСЭ (для детей-инвалидов).	14. Рабочие тетради по математике, русскому языку.
6. Копия ИПР (для детей-инвалидов).	15. Тетради для контрольных работ (+копии контрольных).
7. Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации).	16. Коллегиальное заключение ТПМПК (при повторном обращении).
8. Справка от врача-психиатра.	17. Сведения о динамике развития ребёнка (при повторном обращении).
9. Развернутая педагогическая характеристика на учащегося.	18. Дополнительные документы (по запросу ПМПК).
Документы оформляются в папку - скоросшиватель, прилагаются 2 файла	

За дополнительной информацией в МБОУ «СШ№31»
обращаться к классному руководителю или секретарю школьной ПМПК
Явтушенко Ирине Александровне педагогу-психологу по т. 34-61-46