

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического совета  
31.08.2019 г, протокол №1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ «СШ № 37»  
№ 01/05-364 от 31.08.2019г.

**Положение  
о научно-методической работе  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 37»**

**1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п. 2), Уставом школы и на основе изучения и мониторинга потребности в области повышения квалификации педагогов школы по наиболее актуальным проблемам развития образования.

1.2. Каждый педагогический работник школы обязан принимать участие в научно-методической работе (далее НМР).

1.3. Научно-методическая работа в школе - это, основанная на современных достижениях педагогической науки, систематическая деятельность каждого педагогического работника, направленная на:

1.3.1. проведение научно-исследовательской работы по определенной педагогической теме (учебной, воспитательной, управленческой и пр.), оформленной определенным образом и ставящей задачей дальнейшее совершенствование работы школы, повышение научно-образовательного уровня учителя, развитие его творческого потенциала и накопление педагогического опыта;

1.3.2. ежегодное обобщение педагогического опыта в различных формах;

1.3.3. отслеживание усвоения учащимися знаний, умений и навыков по учебным предметам, уровня сформированности основных общеучебных умений и навыков, как в форме диагностики, так и самодиагностики

1.4. Главные требования к научно-методической работе, осуществляемой педагогическими работниками – ее актуальность для учителя и для школы

1.5. Общее руководство научно-методической работой осуществляется заместителем директора по НМР.

**2. Основные направления научно-методической работы**

2.1. Изучение передового педагогического опыта и повышение квалификации педагогических работников

2.2. Апробация и внедрение инновационных технологий, методик, приемов в образовательный процесс

2.3. Обобщение и распространение собственного опыта инновационной деятельности

2.4. Результаты научно-исследовательской работы, оформляющиеся к концу учебного года в виде различных разработок, рекомендаций, выполняемых в форме:

2.4.1. подготовленных материалов о проводимых педагогических экспериментах (разрешенных приказом директора школы);

- 2.4.2. в форме теоретического обобщения отдельных положений частных методик учебных предметов, воспитательной работы, управленческой деятельности и т.д.;
- 2.4.3. сравнительного обобщения результатов работы по системе развивающего обучения с традиционным обучением как отдельных учителей, так и школы в целом, со своими выводами, рекомендациями;
- 2.4.4. диагностической работы (в виде диагностики и самодиагностики).

Для отдельных учителей может быть курирующим заместителем директора определен другой вид диагностической работы (в том числе и по инициативе самого учителя), необходимый для проведения определенной исследовательской и экспериментальной работы.

### **3. Организация научно-методической работы**

3.1. Каждый педагогический работник в течение учебного года самостоятельно работает по всем направлениям НМР, консультируясь в случае необходимости с заместителем директора по НМР.

3.2. В случае необходимости администрацией школы проводятся в течение года необходимая учеба педагогических работников, направленная на формирование основных представлений о НМР. Основным способом повышения уровня НМР педагогических работников является самообразование.

3.3. В срок до 15 апреля ежегодно по согласованию с директором заместитель директора по НМР совместно с заместителями директора по УВР и ВР определяет основное направление НМР школьных методических объединений (далее - ШМО) на следующий учебный год, исходя из основной методической работы школы и ее концепции.

3.4. В срок до 15 мая учителем определяется индивидуально-образовательный маршрут профессионально-педагогической деятельности на следующий год (вытекающий из основного направления работы ШМО), утвержденный на ШМО и согласованный с заместителем директора по НМР.

### **4. Контроль эффективности научно-методической работы**

- 4.1. Промежуточный контроль состояния НМР учителей ежегодно проходит в январе в виде отчета перед заместителем директора по НМР. На этот отчет каждый учитель представляет в черновом варианте материалы по НМР со всеми необходимыми приложениями.
- 4.2. В марте учитель по данной работе на повторном собеседовании представляет по НМР обобщение опыта в форме краткого педагогического сообщения, и в мае - материалы диагностики результатов обучения, воспитания, развития.
- 4.3. По итогам данного собеседования определяются учителя, чей опыт будет представлен в виде выступления и выпуска ведомостей передового педагогического опыта. Остальные учителя представляют материал в методический кабинет.
- 4.4. Учитель сдает материалы по НМР в мае (до 20 числа) заместителю директора по НМР.

#### **Перечень сдаваемых материалов включает в себя:**

- 1. разработки по научно-исследовательской работе, оформленные согласно предъявленным требованиям;
- 2. материалы диагностики и самодиагностики;
- 3. анализ сданных материалов с целью стимулирования учителей к творческой НМР идет до 25 мая. Итоги НМР учителем за год подводятся на педагогическом совете в сентябре ежегодно.
- 4. Готовые материалы НМР хранятся в методическом кабинете школы с целью использования его другими учителями.